



Частное общеобразовательное учреждение
«Школа Экспресс» Санкт-Петербурга



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Школа Экспресс»
Санкт-Петербурга

О.Д. Владимирская

Приказ № 60 от 28 декабря 2016г.

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
Протокол №10 от 23 ноября 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА
С ОБУЧАЮЩИМИСЯ-МИГРАНТАМИ
В ЧОУ «ШКОЛА ЭКСПРЕСС» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербург
2016 г.

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Закона от 18.07.2006 N 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации (с изменениями);
- Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге";
- Устава Частного общеобразовательного учреждения «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга (далее – ЧОУ «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга).

2. Правила приема в ОУ обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства

2.1. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации (в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»).

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Дополнительно указываются:

- реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;
- реквизиты документа, подтверждающего статус законного представителя.

2.3. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.4. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательном учреждении на время обучения ребенка.

2.6. Зачисление в ЧОУ «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, происходит на общих основаниях в соответствии с Правилами приема обучающихся в ОУ.

3. Работа педагогического коллектива с обучающимися - мигрантами и их родителями

В школе могут обучаться обучающиеся – билингвы (в семьях говорят на родном языке и русском языке), обучающиеся – инофоны (русским языком владеют на бытовом уровне). Прием

Чтобы данная категория обучающихся не перешла в разряд неуспевающих, необходима систематизированная работа с обучающимися – мигрантами всех служб образовательного учреждения.

3.1. Цели:

- обеспечить выполнение Закона об образовании;
- повысить уровень обученности и качество обучения отдельных обучающихся и школы в целом.

3.2. Задачи:

- повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании;
- формирование ответственного отношения обучающихся к

обучению.

3.3. Программа деятельности учителя:

- смоделировать учебный процесс, программы так, чтобы вовлечь в учебную деятельность всех обучающихся, проявляя чувство уважения к обучающимся – мигрантам;
- провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности обучающихся, создать таблицу регистрации пробелов;
- совмещать при организации учебной деятельности методику преподавания русского языка как родного и методику преподавания русского языка как неродного;
- организовать работу со словарями (синонимов, антонимов, словарями иностранных слов и т.д.)
- осуществлять взаимосвязь традиции национальной и русской литературы, способствовать диалогу культур;
- для обучающихся, плохо владеющих русским языком, организовать подготовку к письменному экзамену;
- проводить тематический тестовый контроль;
- разнообразить методы и приёмы, которые способствуют активизации деятельности обучающихся на уроках.

3.4. Программа деятельности обучающихся:

- обучающийся обязан выполнять домашнее задание, своевременно предоставлять учителю на проверку письменные задания;
- обучающийся обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке;
- обучающийся, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины), обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения может обратиться к учителю за консультацией.

3.5. Программа деятельности родителей:

- родители обязаны явиться в ОУ по требованию педагога или классного руководителя.
- родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания обучающимся и его посещение ОУ.
- родители обязаны помогать ребёнку в освоении пропущенного учебного материала путём самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребёнка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.
- родители имеют право обращаться за помощью к классному

Частное общеобразовательное учреждение «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга

руководителю, педагогу-психологу, педагогу-предметнику,
администрации ОУ.