



*Частное общеобразовательное учреждение
«Школа Экспресс» Санкт-Петербурга*

УТВЕРЖДАЮ

**Директор ЧОУ «Школа Экспресс»
Санкт-Петербурга**

_____ **О.Д. Владимирская**
Приказ № __ от «30» августа 2024г.

ПРИНЯТО

**решением Педагогического совета
Протокол №1 от «26» августа 2024г.**

ПОЛОЖЕНИЕ

О МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ ПЕДАГОГОВ В ЧОУ «ШКОЛА ЭКСПРЕСС» САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербург
2024г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методические объединения Частного общеобразовательного учреждения «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга осуществляют организацию и проведение учебно-воспитательной, учебно-исследовательской, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение (МО) организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или такого же количества педагогов по нескольким предметам смежных и обеспечивающих дисциплин и утверждается приказом директора ЧОУ «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга.

1.3. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора ЧОУ «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе. МО непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. По вопросам внутреннего распорядка МО руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- организовывать и проводить на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательную, учебно-исследовательскую, методическую и опытно-экспериментальную работу по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности;
- обобщать передовой педагогический опыта, пропагандировать и внедрять его в практику работы школы;
- обеспечивать профессиональный и творческий рост педагогов;
- создавать атмосферу ответственности за конечные результаты труда;
- содействовать в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания и др.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Основные направления работы МО		Деятельность по реализации	Документация
1. Развитие ресурсной базы и оптимизация условий осуществления образовательного процесса			
1.1. Кадровые	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Направление педагогов на курсы повышения квалификации (на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности и задач развития образовательного учреждения)	Картотека кадров. График и тематика прохождения учителями МО курсов повышения квалификации

		Организация участия в системе обмена опытом, подготовка публикаций	План мероприятий по обмену опытом; список публикаций учителей
		Выбор тематики самообразования и представление результатов	Перечень тем самообразования и график представления результатов
		Обеспечение участия в сетевом взаимодействии	Перечень ссылок на используемые сетевые ресурсы
		Организация наставничества	План работы наставников
	Экспериментальная деятельность учителей	Оказание помощи в проведении педагогических исследований, организации инновационной деятельности	Перечень тем педагогических исследований; представление результатов инновационной работы
	Участие в профессиональных конкурсах	Подготовка к участию в профессиональных конкурсах	Список участников, положения и условия профессиональных конкурсов
	Аттестация	Помощь в подготовке портфолио учителя, аттестационных документов	График прохождения аттестации
1.2. Нормативно-правовые		Обеспечение педагогов нормативными документами. Внесение предложений по формированию учебного плана	Подборка документов, регламентирующих образовательную деятельность
1.3. Программно-методические		Обеспечение педагогов образовательными программами, помощь в составлении тематического планирования.	Рабочие программы учебных курсов, согласованные планы интегрированных курсов
		Знакомство педагогов с методическими рекомендациями по основным направлениям деятельности	Подборка методических рекомендаций
1.4. Дидактические		Помощь учителю в подборе и систематизации дидактического материала	Паспорт кабинета
1.5. Материально-технические		Подготовка перечня необходимого учебного оборудования	Перечень необходимого учебного оборудования
2. Обеспечение качества образования			
2.1. Урочная деятельность		Анализ состояния преподавания предмета или группы предметов по итогам внутришкольного контроля	Анализ итогов
		Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения	
		Организация взаимопосещения занятий с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;	График посещения занятий

	проведение открытых занятий по определённой тематике с последующим самоанализом	
2.2. Внеурочная работа по предмету	Формирование системы внеурочной деятельности; совместная подготовка и проведение внеурочных мероприятий	План внеурочных мероприятий
2.3. Предметные олимпиады и конкурсы	Организация, проведение и анализ школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Протоколы проведения и анализ школьного этапа олимпиады
	Организация подготовки участников районного этапа всероссийской олимпиады школьников	План подготовки участников районного этапа
	Контроль участия обучающихся в районном этапе всероссийской олимпиады школьников	Список участников, результаты, анализ районного этапа
	Организация подготовки обучающихся к участию в школьных, городских и региональных предметных (межпредметных) олимпиадах и конкурсах	Списки участников, результаты и анализ участия
	Организация работы с мотивированными и одаренными обучающимися	План работы с одаренными детьми
3. Диагностика и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов		
3.1. Мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов	Проведение школьных диагностических работ	Анализ работ
	Анализ диагностических работ разного уровня	Анализ диагностических работ
	Анализ итогов промежуточной диагностики и учебного года	Анализ итогов; план предупреждения неуспешности в обучении
	Подготовка к государственной (итоговой) аттестации	План подготовки к итоговой аттестации; экзаменационные материалы; анализ результатов
3.2. Анализ результатов мониторинга	Обеспечение выявления причин полученных результатов всех диагностических работ	Анализ результатов мониторинга

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

4.1. Методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя.

4.2. Руководитель МО:

- составляет план МО, который рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором;
- участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся;

- оказывает методическую помощь молодым специалистам;
- участвует в работе школьной аттестационной комиссии;
- ведёт протоколы заседаний МО;

4.3. Заседания МО проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель МО обязан сообщить заместителю директора по УВР, курирующего методическую работу.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.5. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором школы, его заместителем по УВР в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемого директором ОУ.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

5.1. Методическое объединение имеет право:

- выражать пожелания руководству ЧОУ «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга при распределении учебной нагрузки;
- требовать от администрации своевременного обеспечения членов МО всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
- выдвигать предложения по улучшению учебного процесса в школе;
- ставить вопрос перед администрацией ЧОУ «Школа Экспресс» Санкт-Петербурга о поощрении учителей МО за активное участие в экспериментальной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в МО;
- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать от МО учителей для участия в конкурсах и др.

5.2. Каждый участник МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения, преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области.